

**ZARZĄDZENIE NR 69/2024**  
**STAROSTY TARNOGÓRSKIEGO**

z dnia 22 października 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Starostwa Powiatowego  
w Tarnowskich Górach**

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U.z 2023r.poz. 120 z późn.zm.)<sup>1)</sup>, art. 34 ust.1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz.107), § 44 pkt.2 lit.b Uchwały nr 233/1139/2021 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 17 grudnia 2021 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach z późn.zm. oraz Zarządzenia Starosty Tarnogórskiego nr 39/2023 z dnia 25 października 2023 roku w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach.

**Zarządzam,  
co następuje:**

**§ 1.** Przeprowadzić roczną inwentaryzację składników majątkowych Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach za rok 2024.

**§ 2. 1.** W celu przeprowadzania czynności objętych procedurą inwentaryzacji powołuję stałą komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1)	Przewodnicząca Komisji	Iwona Kalemba	–	Główny specjalista w Wydziale Gospodarczym
2)	Członek Komisji	Sławomir Kubica	–	Główny specjalista w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa
3)	Członek Komisji	Renata Bucholc	-	Starszy Inspektor w Wydziale Geodezji
4)	Członek Komisji	Agnieszka Nolewajka	-	Naczelnik Wydziału Budżetu i Finansów
5)	Członek Komisji	Iwona Machura	–	Zastępca Naczelnika Wydziału Budżetu i Finansów
6)	Członek Komisji	Barbara Ziaja	–	Starszy Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów
7)	Członek Komisji	Kamila Reinisz	–	Starszy Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów
8)	Członek Komisji	Iwona Glosowicz	–	Starszy Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów
9)	Członek Komisji	Katarzyna Siwy	–	Starszy Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów

2. Dla sprawnego przeprowadzenia czynności spisowych w wyznaczonych obiektach i obszarach, przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej może utworzyć zespoły spisowe, a także powołać dodatkowych członków.

**§ 3.** Inwentaryzację roczną za rok 2024 przeprowadza się w okresie od dnia 31 października 2024r. do dnia 15 stycznia 2025 r., według stanu na dzień 31 grudnia 2024r. (z wyłączeniem należności od kontrahentów i należności z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości Skarbu Państwa, które należy zinwentaryzować według stanu na dzień 31.10.2024r.) - zgodnie z następującym planem:

1) Drogą spisu z natury:

- a) czek, weksle, papiery wartościowe i inne druki ścisłego zarachowania przechowywane w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach oraz tablice rejestracyjne stosowane przez Wydział Komunikacji,
- b) znajdujące się w jednostce składniki aktywów, będące własnością innych jednostek, powierzone jej do sprzedaży, przechowania, przetwarzania lub używania, powiadamiając te jednostki o wynikach spisu,
- c) udziały i akcje (w postaci materialnej) w spółkach kapitałowych,

2) Drogą uzyskania potwierdzenia sald:

- a) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- b) lokaty, kredyty i pożyczki,

<sup>1)</sup>Przepisy wprowadzające zmiany opublikowane w: Dz.U. z 2023r. poz. 295, z 2024r. poz.619

- c) należności od kontrahentów i należności z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości Skarbu Państwa,
  - d) składniki własne aktywów powierzone kontrahentom (np. użyczone, wydierżawione, środki trwałe).
- 3) Drogą weryfikacji poprzez porównanie sald zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów źródłowych:
- a) środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony,
  - b) grunty, budynki i budowle stanowiące własność Powiatu Tarnogórskiego – poprzez porównanie z danymi z zasobu geodezyjnego,
  - c) należności sporne i wątpliwe,
  - d) należności i zobowiązania wobec pracowników,
  - e) należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
  - f) rozrachunki publiczno-prawne,
  - g) wartości niematerialne i prawne,
  - h) pozostałe składniki aktywów i pasywów w tym: fundusze, rozliczenia międzyokresowe, rezerwy.

§ 4. Zobowiązuje się Skarbnika oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz członków, ewentualnie powołanych, zespołów spisowych.

§ 5. Zobowiązuje się pracowników Wydziału Budżetu i Finansów do prawidłowego rozliczenia inwentaryzowanych składników, w tym również rozliczenia zweryfikowanych różnic inwentaryzacyjnych.

§ 6. Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia wyników działań do zatwierdzenia Staroście Tarnogórskiemu.

§ 7. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej sporządza roczne sprawozdanie z przebiegu i wyników inwentaryzacji do dnia 28.02.2025r.

§ 8. Zobowiązuje się Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych 2024 roku oraz wykonania decyzji Starosty dotyczącej rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

**Adam Chmiel**