

**ZARZĄDZENIE NR 30/2024**  
**STAROSTY TARNOGÓRSKIEGO**

z dnia 15 maja 2024 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 6/2024 Starosty Tarnogórskiego z dnia 22 stycznia 2024r. w sprawie  
ustalenia Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych  
w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach**

Na podstawie art.8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 288), art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r. poz. 854) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2009r. Nr 43, poz. 349).

**Zarządzam,  
co następuje:**

**§ 1.** W Zarządzeniu nr 6/2024 Starosty Tarnogórskiego z dnia 22 stycznia 2024r. w sprawie ustalenia Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach wprowadza się następujące zmiany:

- 1) treść § 6 ust. 1 pkt 4) otrzymuje brzmienie: „emeryci i renciści – byli pracownicy Urzędu Rejonowego w Tarnowskich Górach oraz Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, którzy na dzień składania wniosków o świadczenie socjalne posiadają pełne prawo do świadczeń emerytalno-rentowych”,
- 2) treść § 7 pkt 2) otrzymuje brzmienie: "dofinansowanie wypoczynku organizowanego przez osobę uprawnioną we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą".",
- 3) treść § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie: "Podstawą do przyznania dofinansowania do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą” jest wniosek osoby uprawnionej o przyznanie świadczenia socjalnego stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu - uzupełniony adnotacją pracownika Biura Kadr potwierdzającą udzielenie urlopu wypoczynkowego obejmującego co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych (dane urlopowe nie dotyczą osób wymienionych w § 6 pkt 3)",
- 4) skreśla się treść § 10 ust. 2,
- 5) treść § 10 ust. 4 otrzymuje brzmienie: "Dofinansowanie do wypoczynku może być przyznane osobie uprawnionej raz w roku kalendarzowym.",
- 6) treść § 10 ust. 6 otrzymuje brzmienie: "Dofinansowanie do zwiększonych w okresie jesienno-zimowym i wiosennym wydatków w gospodarstwie domowym może być przyznane osobie uprawnionej dwa razy w roku. Podstawą przyznania ww. świadczenia dla osób wymienionych w § 6 ust. 1 jest wniosek stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu",
- 7) zmienia się treść Załącznika nr 2 do Regulaminu, który otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem do niniejszego Zarządzenia,
- 8) uchyla się Załącznik nr 3 do Regulaminu.

**§ 2.** Pozostałe zapisy Zarządzenia nr 6/2024 Starosty Tarnogórskiego z dnia 22 stycznia 2024r. w sprawie ustalenia Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach nie ulegają zmianie.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Kadr.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Tarnogórski

**Adam Chmiel**

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA SOCJALNEGO**

Po zapoznaniu się z obowiązującym Regulaminem Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach proszę o przyznanie (proszę wstawić x w odpowiednim wierszu):

- ☐ dofinansowania do zwiększonych wydatków w okresie wiosennym;
- ☐ dofinansowania do zwiększonych wydatków w okresie jesienno-zimowym;
- ☐ sfinansowanie świadczenia socjalnego w ramach działalności sportowo-rekreacyjnej i kulturalno – oświatowej;
- ☐ dofinansowania do mojego wypoczynku w okresie od ..... do ..... tj..... dni kalendarzowych. \*

**UWAGA:** W przypadku niewykorzystania urlopu wypoczynkowego w określonym we wniosku terminie, świadczenie podlega zwrotowi.

**Oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej**

Oświadczam, że:

1) średni miesięczny dochód został wyliczony dzieląc: sumę rocznych przychodów wszystkich osób w gospodarstwie domowym (w szczególności: otrzymanych z: stosunku pracy, emerytur i rent ze wszystkimi dodatkami, z gospodarstwa rolnego, z działalności gospodarczej, z pracy zawodowej przy wykonywaniu wolnego zawodu, stałej działalności wytwórczej lub artystycznej, pracy agencyjnej, umowy o dzieło lub zlecenia; o świadczenie usług, alimentów z tym że alimenty otrzymane powiększają dochód, a płacone go obniżają) pomniejszoną o koszty uzyskania przychodu i składki na ubezpieczenie społeczne, przez 12 miesięcy i tak otrzymana kwota podzielona przez liczbę osób tworzących gospodarstwo domowe zawiera się w przedziale (proszę wstawić x w odpowiednim przedziale):

Przedział dochodu na jednego członka rodziny	Wskazanie przedziału średniego dochodu osoby uprawnionej

Jestem świadomy (-a) odpowiedzialności karnej wynikającej za składanie fałszywych zeznań.

2) jako emeryt/rencista ☐ posiadam/ ☐ nie posiadam pełne prawo do świadczeń emerytalno-rentowych.

**Klauzula informacyjna dla osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS**

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informuję, iż:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Karłowicza 5 jest Starosta Tarnogórski email: [starosta@tgpowiat.pl](mailto:starosta@tgpowiat.pl), nr telefonu: (32) 381-37-11,

2) w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach został powołany Inspektor Ochrony Danych email: [iodo@tgpowiat.pl](mailto:iodo@tgpowiat.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji uprawnień do uzyskania wsparcia finansowego ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych,

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów prawa jak Zakład Ubezpieczeń Społecznych czy urząd skarbowy,

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres ubiegania się o świadczenie, jego ustalenie i realizację, czas biegu przedawnienia roszczeń, z uwzględnieniem okresu dochodzenia tych roszczeń oraz okresu trwania postępowań związanych z tymi roszczeniami,

7) posiada Pani/Pan:

a) prawo dostępu do treści swoich danych oraz do uzyskania ich kopii,

b) prawo ich sprostowania/poprawienia,

c) prawo ograniczenia przetwarzania,

8) nie posiada Pani/Pan prawa do:

a) usunięcia danych w myśl art. 17 ust. 3 rozporządzenia – RODO,

b) przenoszenia danych,

c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2: 00-193 Warszawa),

10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność korzystania ze świadczeń ZFŚS,

11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- Potwierdzam fakt zapoznania się z niniejszą klauzulą informacyjną
- .....  
(podpis wnioskodawcy)
- | Adnotacje Biura Kadr   | Przyznanie świadczenia   |
|--|--|
| <div>Data wpływu wniosku, nr wniosku:</div> <div>.....</div> <div>Wniosek został sporządzony zgodnie z Regulaminem Gospodarowania Środkami ZFŚS w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach.</div> <div>* Potwierdza się udzielenie urlopu wypoczynkowego we wskazanym okresie.</div> <div>.....</div> <div>(data i podpis pracownika Biura Kadr)</div> | <div>1. Przyznaję ww. świadczenie w wysokości:</div> <div>..... złotych.</div> <div>2. Nie przyznaję świadczenia</div> <div>.....</div> <div>(podać powód)</div> |
| <div>Tarnowskie Góry, dnia .....</div>   | <div>.....</div> <div>(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)</div>   |
- Id: 9135A58B-B748-4313-9830-902F309BC522. Podpisany
- Strona 1