

Tarnowskie Góry: Zakup i wdrożenie oprogramowania portal

Numer ogłoszenia: 114205 - 2010; data zamieszczenia: 10.05.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.
Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Tarnogórski , ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, woj. śląskie, tel. 032 3813786, faks 032 3813727.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat.tarnogorski.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup i wdrożenie oprogramowania portal.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie oprogramowania portal dla Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach. 2. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia i wdrożenia przedmiotu zamówienia do Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 i Sienkiewicza 16. 3. Koszt dostawy zamówienia ponosi Wykonawca. 4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni od daty podpisania umowy. 5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół. Odbiór nastąpi w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy i będzie polegał na analizie technicznej i wizualnej (optycznej) przedmiotu zamówienia. 6. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek podczas odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub usterki w terminie do 14 dni od daty sporządzenia protokołu stwierdzającego daną usterkę lub wadę. 7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 8. Warunki dotyczące przedmiotu zamówienia: Wykonawca udzieli gwarancji wraz z asystą techniczną na okres 60 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru całości przedmiotu zamówienia. 9. Przedmiot zamówienia obejmuje: Oprogramowanie portal wraz z serwerem bazodanowo - aplikacyjnym. 9.1. Najważniejsze cechy systemu: Szczegóły działania i funkcjonalności portalu zostaną opracowane wspólnie z Zamawiającym i Wykonawcą do 14 dni od chwili podpisania umowy a) Portal musi czerpać dane bezpośrednio z bazy danych i powinien być aktualizowany według określonych kryteriów lub na żądanie administratora, b) Użytkownikami będą wszyscy użytkownicy Internetu, c) Portal musi umożliwiać przeglądanie danych jednocześnie nieograniczonej liczbie użytkowników, d) Portal musi być dostępny poprzez przeglądarkę WWW (MS Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Safari), e) zarządzanie menu czyli dodawanie, usuwanie, zmiana nazwy, przenoszenie całej podstrony lub części gałęzi podstrony do innej gałęzi f) Redagowanie treści w wisiwyg z możliwością dodania multimediów przy czym zdjęcia i grafika musi być automatycznie skalowana według zadanego wcześniej szablonu (szablonu ustawiane w panelu administracyjnym na zasadzie: minimum 4 kategorie stylu grafiki na przykład zdjęcia w aktualnościach, zdjęcia na podstronach, miniatury zdjęć , dodając zdjęcie odklikujemy który ze stylów ma być wybrany, a skrypt sam zeskaluje zdjęcie, doda ewentualny znak wodny do zdjęcia i ewentualnie zmieni tryb kolorów, użytkownik może określać kolejne style grafiki i przypisywać każdej podstronie domyślny styl) g) Artykuł musi mieć możliwość ustawienia wagi w rozumieniu: pokazywany ciągle na najwyższej pozycji, pokazywany w pierwszej dziesiątce i

najniższa, czyli zwykły h) Każdy artykuł musi być oznaczony czasem utworzenia, publikacji, modyfikacji, zakończenia publikacji a z chwilą usunięcia lub wygaśnięcia musi przechodzić do archiwum ze znacznikiem czasu usunięcia i) Panel oprogramowania musi umożliwiać tworzenie grup użytkowników i dodawanie kont użytkowników przy czym grupa musi określać uprawnienia użytkownika do dostępu do poszczególnych gałęzi menu i podstron j) Każda wiadomość musi być oznaczona znacznikiem -autor -kto publikował k) Panel publikacji musi umożliwiać redagowanie tekstu pod względem justowania, czcionki, kolorów itp l) Strona musi zawierać forum, czat, listy dyskusyjne wraz z moderacją przez Zamawiającego poprzez stronę www (https wraz z certyfikatem na okres 60 miesięcy, http). m) Panel administracji musi być zabezpieczony przed dostępem z sieci internet, dostęp może być tylko z lan n) Statystyki odwiedzin: ile odwiedzin dzisiaj, ile w tym tygodniu, ile w tym miesiącu, ile w tym roku, z podziałem, na miasto, województwo, kraj o) Portal musi być tłumaczony na j. niemiecki i j. angielski. Tłumaczona jest cała strona: nawigacja wraz z pełną treścią. Nie wymagane jest od Wykonawcy tłumaczenie, a jedynie umożliwienie działania systemu CMS w podany wyżej sposób, p) Portal musi być wyposażony w system czytania tekstu (audio) - system mowy w j. polskim. r) Portal winien mieć kanały RSS na określone kategorie treści s) Portal musi wykorzystywać technologię CMS, która powinna posiadać jako minimum następujące możliwości: - CMS musi umożliwiać działanie w przeglądarce internetowej zarówno po protokole HTTP, jak i HTTPS , - CMS musi charakteryzować się modułową budową umożliwiającą rozszerzenie modułu CMS o komponenty dodatkowe, - CMS musi umożliwiać zarządzanie grupami użytkowników i użytkownikami, - CMS musi umożliwiać dowolne definiowanie struktury serwisu i poszczególnych elementów, w tym musi umożliwiać dodawanie, edycję i usuwanie pozycji menu serwisu na wszystkich poziomach - CMS musi umożliwiać dowolne definiowanie przedziału czasowego wyświetlania informacji dla artykułu (automatyczny mechanizm publikuje i kończy publikację artykułu w serwisie wg zadanych parametrów czasowych), 1. Serwer bazodanowo-aplikacyjny powinien być opracowany w środowisku programistycznym, które umożliwi łatwe tworzenie rozszerzeń systemu, 2. Serwer bazodanowo-aplikacyjny powinien mieć budowę modułową umożliwiającą wzbogacenie funkcjonalności systemu o nowe moduły bez konieczności wymiany całego systemu oraz w sposób nie odczuwalny dla użytkowników końcowych, 3. Aktualizacja systemu powinna odbywać się w sposób nie odczuwalny dla użytkowników końcowych. 9.2. Wymagana funkcjonalność portalu a) Prezentacja i zdjęć w postaci okienek pojawiających się po najechaniu kursorem na obiekt, b) Portal winien mieć kilka szablonów strony m.in. przystosowane dla osób słabo widzących, okolicznościowy - czarny lub szary, wzniósł itp. według wskazania Zamawiającego c) E-kartka - możliwość wysłania aktualnego wydarzenia w formie e-maila d) Statystyka odwiedzin - funkcja pozwalająca analizować odwiedziny strony. (z rozbićm na miesiące i liczniki odsłon: od pełnej godziny, od pełnej doby, od początku miesiąca), e) Obsługa filmu video, fotografii czy też podkładu dźwiękowego oraz znaku graficznego według wskazania Zamawiającego. 9.3. Administracja systemu Dysponowanie narzędziami administracyjnymi pozwalającymi przynajmniej na możliwość zasilania bazy danych nowymi danymi, System musi umożliwiać zarządzanie administratorowi poprzez graficzny interfejs (bez konieczności wydawania poleceń przez linię komend). 9.4. Bezpieczeństwo systemu Bezpieczeństwo MSIP musi opierać się na następujących zasadach: a) POUFNOŚĆ (system musi posiadać narzędzia zapobiegające przedostaniu się informacji w niepowołane ręce) b) INTEGRALNOŚĆ (System musi posiadać mechanizm gwarantujący, że kluczowe dane nie zostaną zmodyfikowane przez nieautoryzowanego użytkownika) c) DOSTĘPNOŚĆ (System musi zapewniać nieprzerwany dostęp do zasobów lub informacji, który będzie oparty na autoryzowanym dostępie do tych danych) System musi pozwalać na wykorzystywanie protokołów SSL we wszystkich połączeniach pomiędzy komponentami systemu. 9.5. Wykonawca przedstawi min. 3 szablony (templatki) portalu w formie pliku *.jpg lub szkicu, rysunku itp. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, wybrany szablon zostanie przekazany do realizacji Wykonawcy. 9.6. Wykonawca przeszkoli wyznaczone osoby Zamawiającego do obsługi portalu w zakresie wprowadzania, edycji danych i administracji baz danych - wykonywania kopii, aktualizacji itp..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72.26.80.00-1, 72.31.21.00-6, 72.31.11.00-9, 72.41.30.00-8.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 60.**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 1.200,00 PLN

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**III.3.2) Wiedza i doświadczenie****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca składający ofertę ma wykazać posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. Wykonawca składający ofertę ma wykazać że należycie wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie min. 5 usług polegających na wdrożeniu portalu na kwotę nie mniejszą niż 30.000,00 zł brutto każda. Na potwierdzenie spełnienia w/w warunku Wykonawca ma przedłożyć wykaz wykonanych (wykonywanych) systemów z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (według załącznika nr 4 do SIWZ).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganych dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIEDAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty
oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji wraz z asystą techniczną

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie III.4.3.1), zastępuje się je dokumentem, zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów analogicznie jak w pkt. III.4.3.1). 2. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do

SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe oświadczenie może być złożone wspólnie i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z tych wykonawców, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego). 3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, z zastrzeżeniem art. 26, ust. 3 ustawy. 4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. 5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. 6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. III.4.2). 7. Kompletna oferta musi zawierać: 7.1. Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. 7.2. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub innych dokumentów złożonych z ofertą. 7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. 7.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub oświadczenie w przypadku osób fizycznych. 7.5. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 7.6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 7.7. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. 7.8. Wykaz usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie. 7.9. Oświadczenie o podwykonawstwie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom. 7.10. Parafowany lub podpisany wzór istotnych postanowień umowy, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. 7.11. Oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji wraz z asystą techniczną (element formularza ofertowego).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERTY

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na skutek okoliczności, które powodują, że zmiany będą konieczne z punktu widzenia interesów Wykonawcy lub Zamawiającego w szczególności w zakresie: 1. Zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowanej przyczynami leżącymi poza Wykonawcą i Zamawiającym (np. atak terrorystyczny, klęski żywiołowe). 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby sprawującej nadzór nad dostawą w następujących przypadkach: - choroby lub innych zdarzeń losowych, - jeżeli stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego (np. rezygnacja). 3. Innym niż wymienione wyżej, ale z zastrzeżeniem art. 140, ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.tarnogorski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5 (pok 101) lub pocztą po otrzymaniu pisemnego wniosku o jej przekazanie. SIWZ jest bezpłatna..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.05.2010 godzina 09:30, miejsce: Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego, 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Karłuszowiec 5 (kancelaria Starostwa, pokój 1)..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

1. Kategoria usług: 7 i 5. 2. Zamówienie jest realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013, priorytet 4 Kultura, działanie 4.2 system informacji kulturalnej projekt: tworzenie i rozwój systemów e-informacji kulturalnej. 3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. 5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). 6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w jednym egzemplarzu. 7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. 8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy ci przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę. 9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem regulacji art. 93, ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. 11. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów. 12. Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej w języku polskim. Wszelką korespondencję przesyłaną faksem lub e-mailem uważa się za złożoną w terminie, jeśli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. 13. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. 14. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi do 60 dni od dnia jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę. 15. Zgodnie z art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 15.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. 15.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia. 15.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 15.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. 16. Wyjaśnienia udzielają: - w kwestiach formalnych - Katarzyna Atamaniec - tel. (+48 32) 381-37-86 -w kwestiach technicznych - Tomasz Paprotny tel.

(+48 32) 381-37-97 17. Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 w dniu 20 maja 2010 r. o godzinie 10:00. 18. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

z upoważnienia
SEKRETAŹ POWIATU
Beata Dymarczyk-Grochowina