

**ZARZĄDZENIE NR 69/2020**  
**STAROSTY TARNOGÓRSKIEGO**

z dnia 16 października 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia „Procedury bezpieczeństwa na terenie Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w okresie pandemii COVID-19**

Na podstawie art 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz.920), w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz.1758)

**zarządzam, co następuje;**

**§ 1.** W celu zapobieżenia rozprzestrzenianiu się zakażeń i chorób zakaźnych wywołanych wirusem Covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych wprowadza się „Procedurę bezpieczeństwa na terenie Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w okresie pandemii COVID-19”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. 1.** Wykonanie Zarządzania powierza się wszystkim pracownikom Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach.

2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Tarnogórskiego.

**§ 3.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie podmiotowej Urzędu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA TARNOGÓRSKI

**KRYSTYNA KOSMAŁA**

**Procedury bezpieczeństwa na terenie  
Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach  
w okresie pandemii Covid-19**

**I. Podstawa prawna.**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),•
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp (Dz. U. 2003 r. nr 169 poz. 1650 z późn. zm.).
4. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz.1758).
5. Wytyczne z Głównego Instytutu Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia.

**II. Cel wdrożenia procedury.**

Podstawowym celem wdrożenia niniejszych procedur jest zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim osobom przebywającym na terenie Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach i ochrona przed rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej COVID-19. Ponadto procedura ma na celu zminimalizowanie ryzyka zakażenia przez osoby z zewnątrz oraz zmniejszenie liczby kontaktów na terenie Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, celem umożliwienia identyfikacji pracowników, którzy będą podlegać kwarantannie w przypadku potwierdzonego zakażenia.

Wdrożone procedury obowiązują wszystkich pracowników zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach zwanym dalej Urzędem, niezależnie od formy zatrudnienia, oraz osoby trzecie przebywające na terenie Urzędu.

Procedury obowiązujące w Urzędzie dostosowuje się do aktualnie obowiązujących wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.

**III. Zasady bezpiecznego zachowania.**

1. Przy wejściu do budynków Urzędu, na korytarzach, w pomieszczeniach higieniczno- sanitarnych, pomieszczeniach socjalnych oraz w pokojach pracowników umieszcza się płyn do dezynfekcji rąk.
2. W widocznym miejscu umieszcza się instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.
3. Przy wejściu do budynków Urzędu zamieszcza się informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz obowiązku zakrywania ust i nosa.
4. Wszystkie osoby wchodzące na teren Urzędu są zobowiązane do dezynfekcji dłoni i zakrywania ust i nosa.
5. Zobowiązuje się pracowników Wydziału Gospodarczego do codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, wyłączników oraz systematycznego wietrzenia pomieszczeń wspólnych takich jak korytarze, toalety.
6. Zobowiązuje się pracowników Wydziału Gospodarczego do systematycznego ozonowania pomieszczeń biurowych oraz części wspólnych.
7. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby nie było narażenia na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

8. Zobowiązuje się pracowników do dezynfekcji swoich stanowisk pracy środkami dostarczonymi przez pracodawcę oraz wietrzenia pomieszczeń. Ponadto pracownik zobowiązany jest zabezpieczać/chować zbędne przedmioty.

9. Zapewnia się pracownikom środki ochrony indywidualnej, w tym: płyny dezynfekujące, a także dla pracowników mających kontakty z osobami trzecimi: maseczki/przyłbice, jednorazowe rękawiczki.

10. Każdy pracownik Urzędu zobowiązany jest:

- 1) stosować zasady profilaktyki zdrowotnej, w tym do regularnego mycia rąk mydłem i wodą oraz odkażania środkiem dezynfekującym. Instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk oraz skutecznego mycia rąk stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i nr 2 do Procedury bezpieczeństwa na terenie Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w okresie pandemii Covid-19;
- 2) przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) zgodnie z aktualnymi wytycznymi;
- 3) kasłać i kichać w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia; dezynfekować ręce po wejściu do budynku, zgodnie z zasadami dezynfekcji rąk;
- 4) informować pracodawcę o wszelkich objawach chorobowych zaobserwowanych u siebie i współpracowników;
- 5) zachowywać dystans społeczny w kontaktach z innymi osobami;
- 6) przestrzegać procedury postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem;
- 7) stosować środki ochrony indywidualnej podczas obsługi interesanta, w które został wyposażony.

11. W czasie zagrożenia epidemicznego ogranicza się przebywanie w budynkach Urzędu osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk,) i w wyznaczonych obszarach (zaleca się korzystanie z oznakowanych miejsc siedzących i stojących):

- 1) dopuszczalna liczba klientów przebywających w tym samym czasie w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi;
- 2) dopuszczalna liczba klientów przebywających w tym samym czasie w holu budynku przy ul. Karłuszowiec 5 nie może być większa niż 12 osób; w budynku przy ul. Mickiewicza 41 oraz w budynku przy ul. Sienkiewicza 16 nie może być większa niż 2 osoby, przy zachowaniu właściwych odległości tj. minimum 2 metry.

12. W przypadku zgromadzenia się w budynkach osób w liczbie większej niż dopuszczalna – klienci Urzędu oczekują przed budynkiem na możliwość wejścia do środka, aby było możliwe zachowanie dystansu społecznego.

13. Klient zewnętrzny obsługiwany jest w specjalnie wyznaczonych strefach oraz przy stanowiskach pracy przystosowanych do obsługi klienta zewnętrznego (stanowiska zabezpieczone szybą/pleksi).

14. Zaleca się, aby wizyty w urzędzie poprzedzone były telefonicznym ustaleniem terminu, który zostanie uzgodniony bezpośrednio z właściwą komórką organizacyjną Starostwa pod numerami telefonów dostępnymi w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach [www.bip.tarnogorski.pl](http://www.bip.tarnogorski.pl).

15. Klienci Urzędu we wszystkich sprawach prowadzonych przez urząd mogą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej, platformy E-PUAP oraz korespondencji pocztowej.

16. W Urzędzie może być mierzona temperatura ciała za pomocą termometru bezdotykowego.

17. Wszelkie spotkania powinny być ograniczone do niezbędnego minimum, bądź przeprowadzane w małych grupach z zachowaniem dystansu społecznego. W miarę możliwości zaleca się korzystanie ze środków komunikacji na odległość: Komunikator Starostwa, telefon, zoom.

18. Osoby przebywające na korytarzach, w pomieszczeniach socjalnych, pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zobowiązane są do przestrzegania zasad dystansu społecznego oraz unikania gromadzenia się.

#### **IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników.**

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

2. Pracownicy zobowiązani są do przestrzegania zasady, według której w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

3. Przełożony, który powziął informację o zachorowaniu lub stwierdził podejrzenie zachorowania pracownika zobowiązany jest do odizolowania podejrzanego/podejrzanych o chorobę osoby/osób oraz osób, które kontaktowały się z nią/nimi, a następnie przekazania informacji do Starosty/Sekretarza.

4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie urzędu należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

5. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

**V. Postępowanie w przypadku, gdy do pracy przyjdzie pracownik z objawami zakażenia lub objawy wystąpią w trakcie wykonywania pracy- temperatura ciała powyżej 38 stopni C, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem, bóle mięśni.**

1. Osobę podejrzaną o zakażenie koronawirusem jak najszybciej należy odizolować od reszty osób ograniczając kontakt. Wyznacza się pomieszczenie (pokój 112 w budynku przy ul. Karłuszowiec 5 wyposażone w m.in. środki ochrony i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.

2. Pracownik powinien skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

3. Pracodawca informuje o podejrzeniu zachorowania powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną. Zostaną otrzymane zalecenia związane z dalszymi krokami i możliwościami organizacji bezpiecznej pracy.

4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z podejrzeniem Covid -19 bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

5. Sanepid może zdecydować o poddaniu osoby zdrowej, która miała styczność z chorym kwarantannie. Decyzja o zastosowaniu kwarantanny wskazuje jej okres i miejsce odbywania, ma charakter decyzji administracyjnej. Pracownik ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracodawcę o treści decyzji, ponieważ jest ona przyczyną uniemożliwiającą obecność w pracy.

STAROSTA TARNOGÓRSKI

KRYSTYNA KOSMAŁA

## Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,  
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:  
do wyschnięcia  
dłoni

- 1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone
- 2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię
- 3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie
- 4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni
- 5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie
- 6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie
- 7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie
- 8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane

Ministerstwo Zdrowia

# Jak skutecznie myć ręce?



**1** Zwilż ręce ciepłą wodą. Nałóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



**2** Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



**3** Spleć palce i namydl je.



**4** Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



**5** Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



**6** Namydl obydwa nadgarstki.



**7** Spłucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



**Całkowity czas:  
30 sekund**

**Nie zapomnij umyć tych obszarów:**



Główny Inspektorat Sanitarny

