



**ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY
PRZY STOWARZYSZENIU „SERDECZNI”**

42-612 TARNOWSKIE GÓRY, UL. KARD. S. WYSZYŃSKIEGO 135

TEL/FAX 32 384 73 04

e-mail : sds.tarngory@gmail.com

NIP 645-21-50-600

REGON 276086737

PKO BP O/Tarnowskie Góry nr 35 1020 2368 0000 2502 0458 9240

PLAN PRACY NA ROK 2015

***Środowiskowego Domu Samopomocy przy Stowarzyszeniu
„Serdeczni” w Tarnowskich Górach***

Plan pracy na rok 2015 ŚDS przy Stowarzyszeniu "Serdeczni" w Tarnowskich Górach

LP	Treść działania	Forma pracy	Termin realizacji	Prowadzący zad	Grupa realiz.
1.	Imprezy okolicznościowe	Walentynki Dzień Kobiet Ostatki Urodziny uczestników Śniadanie Wielkanocne Andrzejki Mikołajki Wieczera Wigilijna Zabawa Sylwestrowa	Cały rok zgodnie z kalendarzem	Kierownik ŚDS współpracujący: Zespół Wspierająco Aktywizujący	A B C
2.	Spotkania integracyjne	Organizacja spotkań na terenie ośrodka Udział w imprezach tego typu poza placówką Przeglądy twórczości osób niepełnosprawnych (konkursy plastyczne, muzyczne, sportowe, itp.)	Cały rok zgodnie z kalendarzem	Kierownik ŚDS współpracujący: Zespół Wspierająco Aktywizujący	A B C
3.	Spotkania rodzicami/opiekunami	Zebrań	4 spotkania w ciągu całego roku	Kierownik ŚDS współpracujący: Zespół Wspierająco Aktywizujący	A B C
4.	Wyjazdy rekreacyjno-turystyczno-sportowe	Wycieczki krajoznawcze	styczeń, maj, lipiec, sierpień, październik	Kierownik ŚDS współpracujący: Zespół Wspierająco Aktywizujący	A B C
5.	Spotkania kadry i uczestników w zaprzyjaźnionych Środowiskowych Domów Samopomocy, DPS-ach w celu wymiany doświadczeń	spotkania, wyjazdy	okres Wielkiejnocy, wakacji, Bożegożonaro dzenia oraz na bieżąco w uzgodnieniu z innymi podmiotami	Kierownik ŚDS współpracujący: Zespół Wspierająco Aktywizujący	A B C
6.	Realizowanie zakupów artykułów spożywczych w celu prowadzenia treningów finansowych, kulinarnych oraz innych niezbędnych zakupów artykułów potrzebnych w życiu codziennym	wyjścia podopiecznych z opiekunem	zgodnie z grafikiem zaplanowanych treningów	pracownik socja lny oraz inni członkowie zasp.	A B C

LP	Treść działania	Forma pracy	Termin realizacji	Prowadzący zad	Grupa realiz.
7.	Spotkania i szkolenia zespołu Wspierającego Aktywizującego	Zebrania zespołu, Szkolenia wewnętrzne zespołu (osobą upoważnioną przeprowadzenia szkoleń jest osoba upoważniona przez kierownika ŚDS)	nie mniej niż 2 x w roku	osoba wyznaczona przez kierownika	personel ŚDS
8.	Praca socjalna jako szeroko rozumiana działalność niematerialna wspierająca uczestników i ich rodziny. Celem pracy socjalnej jest poprawa jakości życia i warunków bytowych. Wszystkie działania zmierzają do rozwijania zdolności radzenia sobie, rozwiązywania problemów i doskonalenia własnych możliwości. Pracownik socjalny wzmacnia osoby aby stały się silniejsze i bardziej zaradne.	Kontakt z kandydatami do ŚDS i ich rodzinami, udzielanie niezbędnych informacji związanych z działalnością Domu. Kompletowanie i prowadzenie niezbędnej dokumentacji socjalnej uczestników. Udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych, urzędowych i socjalno-bytowych, udział w opracowywaniu indywidualnych planów pracy. Prowadzenie poradnictwa o przysługujących świadczeniach i formach pomocy. Współpraca z rodzinami. Współpraca z innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy, w zakresie niezbędnym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań na rzecz uczestników	w każdym przypadku zainteresowania złożeniem u nas wniosku o pobyt na bieżąco według uczestników na bieżąco według uczestników i zespołu na bieżąco według uczestników na bieżąco według aktualnych potrzeb i możliwości	Pracownik socjalny Pracownik socjalny Pracownik socjalny Pracownik socjalny Pracownik socjalny Pracownik socjalny	A B C A B C A B C A B C A B C

LP	Treść działania	Forma pracy	Termin realizacji	Prowadzący zad	Grupa realiz.
9.	<p>Trening umiejętności interpersonalnych, społecznych i rozwiązywania problemów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doskonalenie umiejętności nawiązywania kontaktów społecznych, - kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie - kształtowanie umiejętności komunikacyjnych, tworzenie atmosfery wzajemnej akceptacji, bezpieczeństwa, zmniejszanie poczucia izolacji społecznej - kształtowanie i rozwijanie asertywności, rozpoznawania emocji, poznanie metod rozwiązywania problemów i trening umiejętności z tym związanych. - kształtowanie umiejętności gospodarowania własnym czasem, rozwijanie własnych zainteresowań i pasji poprzez różne rodzaje aktywności fizycznej i umysłowej, - stosowanie form grzecznościowych adekwatnych do sytuacji, - poszanowanie godności osobistej innych, - trening stosownego zachowania w miejscach publicznych, w czasie codziennych zajęć w Domu i podczas wyjazdów kulturalno-rekreacyjnych, zgodnie z przyjętymi zasadami, 	Kształtowanie umiejętności społecznych i interpersonalnych	na bieżąco zgodnie z grafiką prac oraz indywidualnymi planami wspierająco-aktywizującymi jak również w razie nagłej potrzeby wynikającej z sytuacji podopiecznych czy też rodziny podopiecznych	psycholog	A B C

NP 645-21-50-600

LP	Treść działania	Forma pracy	Termin realizacji	Prowadzący zad	Grupa realiz.
10.	<p>-korekcja i kompensacja braków emocjonalnych, osobowościowych i fizycznych związanych z sytuacją społeczną,</p> <p>-zmiana zachowań społecznie niewłaściwych na zachowania społecznie pożądane,</p> <p>-dowartościowanie uczestników posiadających ograniczenia intelektualne i fizyczne,</p> <p>-przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu tych uczestników,</p> <p>-zwiększanie szansy prowadzenia przez mniej sprawnych aktywnego,</p> <p>samodzielnego i niezależnego życia,</p> <p>-usprawnianie procesów poznawczych: pamięci, logicznego myślenia, koncentracji uwagi, spostrzegania, myślenia przyczynowo- skutkowego</p>	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	na bieżąco zgodnie z grafiką prac oraz indywidualnymi planami wspierająco-aktywizującymi	psycholog	A B C
11.	<p>Konsultacje psychologiczne:</p> <p>- bezpośredni kontakt z podopiecznymi, diagnoza bieżącej sytuacji uczestnika i jego rodziny, uzyskiwanie informacji o aktualnym samopoczuciu uczestników, rozpoznawanie ich możliwości i potrzeb</p> <p>-wspieranie uczestników w trudnych sytuacjach życiowych interwencja kryzysowa,</p> <p>- budowanie poczucia własnej wartości, kształtowanie i wspieranie poczucia samodzielności i wiary we własne zdolności</p>	Pomoc psychologiczna	na bieżąco zgodnie z grafiką prac oraz indywidualnymi planami wspierająco-aktywizującymi jak również według obserwacji bieżącej uczestników i wychwytywania sytuacji kryzysowych wymagających interwencji	psycholog	A B C

LP	Treść działania	Forma pracy	Termin realizacji	Prowadzący zad	Grupa realiz.
11.	<p>- poradnictwo psychologiczne, prowadzenie dokumentacji dotyczącej udzielanych porad psychologicznych, profilaktyka prozdrowotna, zwiększanie aktywności podopiecznych w procesie leczenia, rozpoznawania i rozróżniania objawów, konieczności brania lekarstw</p> <p>- współpraca z rodziną uczestników</p> <p>- spotkania zespołu wspierająco-aktywizującego w celu omówienia indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących dla podopiecznych i ich realizacji (min. raz na 6 miesięcy)</p> <p>-treningi relaksacyjne</p>	Pomoc psychologiczna	na bieżąco zgodnie z grafiką prac oraz indywidualnymi planami wspierająco-aktywizującymi	psycholog	A B C

Tarnowskie Góry 02.01.2015

Środowiskowy Dom Samopomocy
przy Stowarzyszeniu "Serdeczni"
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 135
42-612 Tarnowskie Góry
NIP 645-21-50-600

KIEROWNIK
Środowiskowego Donu Samopomocy
przy Stowarzyszeniu "Serdeczni"
mgr Iłona Kąpińska

CZŁONEK ZARZĄDU
Andrzej Elwart

STOWARZYSZENIE
Józef Burdziak