

OR. ZP. 272. L. 19. 2014

# **Tarnowskie Góry: Wykonywanie wycen i inwentaryzacji nieruchomości oraz innych opracowań w 2014 roku**

**Numer ogłoszenia: 87697 - 2014; data zamieszczenia: 23.04.2014**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiat Tarnogórski, ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry, woj. śląskie, tel. 032 3813786, faks 032 3813727.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.powiat.tarnogorski.pl](http://www.powiat.tarnogorski.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonywanie wycen i inwentaryzacji nieruchomości oraz innych opracowań w 2014 roku.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Wykonywanie przez rzeczoznawcę majątkowego dla potrzeb Wydziału Inwestycji i Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach: 1) Operatów szacunkowych, w szczególności w zakresie określania wartości: a) Nieruchomości zabudowanej wraz z odrębnym oszacowaniem wartości poszczególnych działek gruntu oraz poszczególnych części składowych gruntu - w operacie powinna zostać podana wartość całej zabudowanej nieruchomości, będącej przedmiotem wyceny, objętej jedną księgą wieczystą oraz odrębne wartości każdej z działek i każdej części składowej tj. budynku, ogrodzenia, urządzeń małej architektury, parkingu, boiska, powierzchni drogi itp., b) Nieruchomości niezabudowanej wraz z odrębnym oszacowaniem wartości poszczególnych działek gruntu - w operacie powinna zostać podana wartość całej nieruchomości będącej przedmiotem wyceny, objętej jedną księgą wieczystą, oraz odrębne wartości każdej działki gruntu wchodzącej w skład wyceny, c) 1m2 nieruchomości niezabudowanej - w operacie powinna zostać podana średnia wartość 1m2 gruntu, obliczona dla kilku lub kilkunastu działek gruntu, charakteryzującego się zbliżonymi cechami oraz podobnym przeznaczeniem lub użytkowaniem i lokalizacją, d) 1m2 nieruchomości zabudowanej - drogowej, z odrębnym oszacowaniem wartości gruntu i części składowych gruntu - w operacie powinna zostać podana średnia wartość 1m2 gruntu wraz z częściami składowymi, pasem drogowym, obliczona dla kilku lub kilkunastu działek gruntu będących przedmiotem wyceny, charakteryzujących się zbliżonymi cechami oraz podobnym przeznaczeniem i lokalizacją oraz odrębnie średnia wartość 1m2 gruntu i średnia wartość 1m2 części składowych - pasa drogowego, e) Nieruchomości lokalowej (lokalu mieszkalnego lub użytkowego) wraz z odrębnym oszacowaniem wartości udziału w gruncie - w operacie powinna zostać podana wartość całej nieruchomości lokalowej w rozumieniu art. 46 Kodeksu Cywilnego oraz odrębnie wartość udziału w prawie do gruntu, f) Nieruchomości zalesionej - w operacie powinna zostać podana oddzielnie wartość nieruchomości będącej przedmiotem wyceny, objętej jedną księgą wieczystą, stanowiącej las w rozumieniu ustawy z dnia 28 września 1991r o lasach (tj. Dz. U. z 2011 roku, nr 12, poz. 59 z późn. zm.) lub porośniętej drzewostanem wraz z odrębnym oszacowaniem wartości poszczególnych działek gruntu i odrębnym oszacowaniem wartości drzewostanu, g) Części składowych gruntu - w operacie powinna zostać podana oddzielnie wartość

poszczególnych części składowych gruntu w rozumieniu art. 47 Kodeksu Cywilnego, zlokalizowanych na jednej działce, h) Maszyn i urządzeń trwale związanych z nieruchomością - w operacie powinna zostać podana odrębna wartość każdej maszyny i urządzenia związanych z nieruchomością objętą jedną księgą wieczystą, i) Wynagrodzenia jednorazowego oraz rocznego z tytułu ustanowienia służebności gruntowej - w operacie powinna zostać podana odrębnie wartość jednorazowego wynagrodzenia dla właściciela nieruchomości obciążonej z tytułu ustanowienia służebności gruntowej oraz odrębnie wartość wynagrodzenia rocznego dla właściciela nieruchomości obciążonej z tytułu ustanowienia służebności gruntowej, dla nieruchomości władnącej objętej jedną księgą wieczystą, j) Podziemnej i nadziemnej infrastruktury technicznej, a w szczególności: - rurociągów do przesyłania płynów: wody, ścieków, - linii kablowych do przysyłania energii, - innych, nie wymienionych w tirecie pierwszym i drugim. W operacie powinna zostać podana wartość wskazanego odcinka podziemnej lub nadziemnej infrastruktury technicznej zlokalizowanego w obrębie jednej lub kilku działek gruntu. k) Innych operatów lub opracowań niewymienionych w podpunktach od a) do j) - przedmiot obejmuje wykonanie opracowania lub operatu w zakresie wyceny: - prawa użytkowania wieczystego, - stawki czynszu za najem lub dzierżawę gruntu, budynku lub lokalu, - gruntu pod wodami, - ogródków działkowych, - sadów, - przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części, - innych zleconych docelowo według potrzeb. 2) Opracowań lub ekspertyz w rozumieniu art. 174 ust. 3a Ustawy o gospodarce nieruchomościami. 3) Inwentaryzacji za 1m2 powierzchni użytkowej budynku, budowli lub lokalu - opracowanie powinno zawierać inwentaryzację uproszczoną, niezbędną do wykonania operatu szacunkowego. (Nie dotyczy inwentaryzacji budynków lub budowli wykorzystywanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Tarnogórskiego, dla celów przekazania w trwały zarząd). 4) Świadectw charakterystyki energetycznej zgodnie z art. 5 ust. 3-9 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.). Osoba sporządzająca świadectwa powinna posiadać aktualne uprawnienia zawodowe oraz aktualne ubezpieczenie zawodowe. 5) Potwierdzeń aktualności operatu szacunkowego - dokument powinien zawierać potwierdzenia aktualności operatu szacunkowego zgodnie z art. 156 ust. 4 Ustawy o gospodarce nieruchomościami wyłącznie w stosunku do operatów wykonanych od początku obowiązywania umowy. 2. Wartość zobowiązania wynikająca z podpisanej umowy z wybranym w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcą nie może przekroczyć kwoty 35 000,00 zł brutto w 2014 roku. 3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy: 1) uzyskać, we własnym zakresie i na własny koszt, wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia dokumenty nie dostarczone przez Zamawiającego, 2) wykonać jeden operat szacunkowy lub inne opracowanie dla każdego przedmiotu zamówienia w dwóch egzemplarzach, 3) wykonać operat szacunkowy lub inne opracowanie zgodnie z Ustawą o gospodarce nieruchomościami..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.31.90.00-7.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2014.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 800,00 zł (słownie: osiemset złotych 00/100)

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca składający ofertę ma wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do

wykonania niniejszego zamówienia, tj. Wykonawca składający ofertę ma wykazać dysponowanie: 1) co najmniej jedną osobą posiadającą: uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania wartości nieruchomości nadane w trybie przepisów Ustawy o gospodarce nieruchomościami i aktualne ubezpieczenie zawodowe. 2) co najmniej jedną osobą posiadającą: uprawnienia budowlane lub wpisaną do rejestru osób, które posiadają uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej budynków i aktualne ubezpieczenie zawodowe 3) co najmniej jedną osobą posiadającą: uprawnienia budowlane niezbędne do sporządzenia inwentaryzacji budowlanej i aktualne ubezpieczenie zawodowe. W celu wykazania spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (według załącznika nr 5 do SIWZ).

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane



prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie III.4.3.1, zastępuje się je dokumentem, zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Termin ważności dokumentów analogicznie jak w punkcie III.4.2. 2. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe oświadczenie może być złożone wspólnie i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z tych wykonawców, lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego). 3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, z zastrzeżeniem art. 26, ust. 3 Ustawy. 4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24, ust. 1 Ustawy. 5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. 6. Kompletna oferta musi zawierać: 1) Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. 2) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub innych dokumentów złożonych z ofertą. 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. 5) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 6) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 7) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. 8) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. 9) Oświadczenie o podwykonawstwie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Brak oświadczenia będzie równoznaczny z wykonaniem przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców. 10) Parafowaną lub podpisaną treść istotnych postanowień umowy, stanowiąca załącznik nr 2 do SIWZ. 11) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zgodnie z art. 144, ust. 1 Ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy na skutek okoliczności, które powodują, że zmiany będą konieczne z punktu widzenia interesów Wykonawcy lub Zamawiającego w szczególności w zakresie: 1) Zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowanych przyczynami leżącymi poza Wykonawcą i Zamawiającym w szczególności wystąpieniem siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. 2) Zmiany danych zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy w sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy zaistnieją takie zmiany. 3)

Zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. 4) Zamiany osób wykonujących zamówienie, wskazanych w ofercie w następujących przypadkach: a) nie wywiązywania się z obowiązków lub nienależytego ich wykonywania, b) choroby lub innych zdarzeń losowych, c) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (np. rezygnacja). Nowa osoba ma spełniać warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Innym niż wymienione wyżej z zastrzeżeniem art. 140, ust. 3 Ustawy.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.bip.tarnogorski.pl](http://www.bip.tarnogorski.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, pokój 114 lub za pośrednictwem poczty, po otrzymaniu wniosku o jej przekazanie. SIWZ jest bezpłatna.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 05.05.2014 godzina 09:30, miejsce: Zamkniętą kopertę należy złożyć w budynku Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5, pokój nr 1.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1 pkt 6 Ustawy. 3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone są w walucie PLN. 4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. 5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem regulacji art. 93, ust. 4 Ustawy. 6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29, ust. 4 Ustawy. 7. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów. 8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1 Ustawy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy Ci przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będą zobowiązani do przedstawienia umowy określającej ich współpracę. 10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. 11. Wszystkie załączniki są integralną częścią SIWZ. 12. Kategoria usług: 12. 13. Termin realizacji całego zamówienia - sukcesywnie, na podstawie pojedynczych zleceń składanych, od dnia podpisania umowy z wybranym w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcą do dnia 31 grudnia 2014 roku lub do wykorzystania środków zabezpieczonych w budżecie Powiatu Tarnogórskiego tj. do kwoty 35 000,00 zł brutto w 2014 roku. 14. Termin wykonania pojedynczego zlecenia wynosi 20 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego. Ostatnie zlecenie może zostać złożone w dniu 31 grudnia 2014 roku. Dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu realizacji pojedynczego zlecenia, jeżeli zlecenie nie może zostać wykonane w terminie z przyczyn leżących poza Wykonawcą i Zamawiającym w szczególności wystąpieniem siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. 15. Odbiór przedmiotu



umowy przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o jego wykonaniu. 16. Bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę stanowi podstawę do wystawienia faktury. 17. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT. 18. Zgodnie z art. 22, ust. 1 Ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej. 19. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej w języku polskim. Wszelką korespondencję przesyłaną faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożoną w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem przesłanym za pośrednictwem poczty lub złożonym w Kancelarii tut. Starostwa Powiatowego. 20. Wyjaśnienia udzielają: w kwestiach formalnych - Agata Mateja - inspektor w Wydziale Organizacyjnym - tel. (+48 32) 381-37-86, w kwestiach technicznych - Agata Kamińska - główny specjalista w Wydziale Inwestycji i Gospodarki Mieniem - tel. (+48 32) 381-37-74. 21. Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, przy ul. Karłuszowiec 5, w dniu 5 maja 2014 r. o godz. 11.00.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

z up. Zarządu Powiatu  
**SEKRETARZ POWIATU**  
*A. Król-Skowron*  
Aleksandra Król-Skowron