

WSPÓŁDZIAŁANIE ADMINISTRATORA OBIEKTU Z POLICYJNĄ GRUPĄ ANTYTERRORYSTYCZNĄ.

1. Starosta zapoznaje dowódcę grupy policyjnej z posiadanymi informacjami o zagrożeniu i podjętymi w związku z tym przedsięwzięciami. Wskazuje miejsca zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy, urządzeń obcych i punkty newralgiczne w obiekcie.
2. Realizuje decyzje podejmowane przez dowódcę grupy antyterrorystycznej i udziela mu wszechstronnej pomocy.
3. Pracownik Służby Portierskiej towarzyszy grupie policyjnej przy pracach rozpoznawczych, udzielając informacji odnośnie rozmieszczenia poszczególnych pomieszczeń w obiekcie.
4. Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy, urządzeń obcych oraz neutralizowaniem ewentualnie podłożonych ładunków wybuchowych zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki organizacyjne Policji, przy wykorzystaniu specjalistycznych środków technicznych.

Na wniosek policjanta kierującego akcją Starosta podejmuje decyzję o ewakuacji pracowników i innych osób z obiektu.

Policjant kierujący akcją po zakończeniu działań przekazuje protokolarnie obiekt administratorowi w postaci:

Notatki z przeprowadzonej interwencji minersko – pirotechnicznej w dniu

1. Zgłaszający zagrożenie bombowe
2. Czas zgłoszenia
3. Treść zgłoszenia.....
4. Miejsce zagrożenia.....
5. Czas interwencji.....
6. Przebieg interwencji.....
7. Wynik interwencji.....
8. Uczestnicy interwencji.....
9. Dodatkowe informacje i uwagi.....

Dopiero po przyjęciu protokolarnie obiektu od dowódcy grupy minersko-pirotechnicznej przez Starostę uznaje się, że nie ma w nim niebezpiecznych materiałów wybuchowych.