

**Uchwała nr XLIII/431/2013
Rady Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia 25 czerwca 2013 roku**

**w sprawie:
zmian do uchwały nr LIV/496/2010 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 29 czerwca
2010 roku w sprawie ustalenia procedury uchwalania budżetu powiatu tarnogórskiego
oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących budżetowi**

Na podstawie: art. 12 pkt 11 oraz art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 595) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych
(Dz. U. z 2009 r. nr 157 poz. 1240 z późn. zm.¹)

**Rada Powiatu
uchwała:**

§ 1

Wprowadza się zmiany do uchwały nr LIV/496/2010 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 29 czerwca 2010 roku w sprawie ustalenia procedury uchwalania budżetu powiatu tarnogórskiego oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących budżetowi w ten sposób, że § 2 otrzymuje brzmienie:

- 1) „W terminie do 26 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy Skarbnik Powiatu opracowuje prognozę dochodów budżetowych z podziałem na jednostki organizacyjne powiatu, wydziały i biura Starostwa Powiatowego.
- 2) Skarbnik Powiatu w terminie do 6 września roku poprzedzającego rok budżetowy opracowuje podział dochodów na poszczególne grupy wydatków. Zarząd Powiatu zatwierdza opracowany podział.
- 3) W terminie do 20 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy Radni Powiatu Tarnogórskiego oraz Komisje Rady Powiatu przedkładają Komisji Budżetu i Finansów propozycje w sprawie wprowadzenia zadań do budżetu powiatu.
- 4) W terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy Komisja Budżetu i Finansów przedkłada Skarbnikowi Powiatu propozycje w sprawie wprowadzenia zadań do budżetu powiatu.
- 5) W terminie do 13 września roku poprzedzającego rok budżetowy Skarbnik Powiatu przesyła do dyrektorów poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu, kierowników komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego informacje w sprawie materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy wraz z określoną kwotą przeznaczoną na wydatki dla danej komórki oraz propozycje w sprawie wprowadzenia zadań do budżetu powiatu przedłożone przez Komisję Budżetu i Finansów.
- 6) W terminie do 27 września roku poprzedzającego rok budżetowy dyrektorzy jednostek organizacyjnych powiatu, naczelnicy wydziałów oraz kierownicy biur Starostwa Powiatowego opracowują i przedkładają Skarbnikowi Powiatu projekty planów rzeczowo-finansowych wg hierarchii ich ważności wraz z uzasadnieniem w ramach przekazanych do dyspozycji kwot.
- 7) W terminie do 14 października roku poprzedzającego rok budżetowy Skarbnik Powiatu opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów do projektu budżetu. Opracowane materiały Skarbnik Powiatu przedstawia Zarządowi Powiatu.
- 8) Zarząd Powiatu w terminie do 22 października roku poprzedzającego rok budżetowy zatwierdza wyżej wymienione zestawienie i przedkłada je do wiadomości Komisji Budżetu i Finansów.
- 9) Skarbnik Powiatu opracowuje ostateczny projekt budżetu powiatu na kolejny rok i przedstawia Zarządowi Powiatu do akceptacji w terminie do 12 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
- 10) Zarząd Powiatu w terminie ustawowym przedstawia Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.

¹ Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2010 r. nr 28 poz. 146, nr 96 poz. 620, nr 123 poz. 835, nr 152 poz. 1020, nr 238 poz. 1578, nr 257 poz. 1726, z 2011 r. nr 185 poz. 1092, nr 201 poz. 1183, nr 234 poz. 1386, nr 240 poz. 1429, nr 291 poz. 1707, z 2012 r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548

- 11) Starosta Powiatu w terminie 7 dni od przekazania Radzie Powiatu projektu budżetu powiatu przekazuje podległym jednostkom organizacyjnym informacje niezbędne do opracowania projektów planów finansowych. Jednostki organizacyjne opracowują projekty planów finansowych w terminie nie później niż do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
- 12) Zarząd Powiatu podaje do publicznej wiadomości projekt budżetu.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Powiatu

(-) Andrzej Fiała