

Zarządzenie nr 10/2013
Starosty Tarnogórskiego
z dnia2.5.2013.

w sprawie:
wprowadzenia procedury konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego
lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w
dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, ogłaszanych w Dzienniku
Urzędowym Województwa Śląskiego.

Na podstawie: art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.¹) oraz § 55 ust. 1 Uchwały Rady Powiatu Nr VI/68/2007 z dnia 26 lutego 2007 roku w sprawie zatwierdzenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Tarnogórskiego oraz Uchwały nr LVI/513/2010 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Zarządzam,
co następuje:

§ 1

Wprowadza się procedurę konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 2

Procedurę konsultowania aktów prawnych, o których mowa w §1 realizują komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego odpowiedzialne za przygotowanie dokumentu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zgodnie z Uchwałą nr LVI/513/2010 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 3

Procedura konsultowania aktów prawnych jest następująca:

- 1) Utworzenie projektu dokumentu przez pracownika właściwej komórki organizacyjnej Starostwa.
- 2) Akceptacja jego treści przez naczelnika bądź kierownika komórki organizacyjnej i przesłanie do Członka Zarządu Powiatu w Tarnowskich Górach lub Sekretarza sprawującego nadzór nad właściwą komórką organizacyjną.
- 3) Akceptacja treści dokumentu przez Członka Zarządu Powiatu w Tarnowskich Górach lub Sekretarza.
- 4) Wyznaczenie przez Członka Zarządu Powiatu w Tarnowskich Górach lub Sekretarza przedmiotu, terminu i formy konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie celem poznania opinii organizacji lub Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w sprawie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 5) Naczelnik bądź kierownik właściwej komórki organizacyjnej organizuje konsultacje, które mogą mieć formę:
 - a) bezpośrednich spotkań,

¹ Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: (zm. Dz. U. z 2011 r., Nr 217, poz. 1281; Dz. U. z 2011 r., Nr 149, poz. 887; Dz. U. z 2011 r., Nr 21, poz. 113; Dz. U. z 2010 r., Nr 106, poz. 675; Dz. U. z 2010 r., Nr 40, poz. 230; Dz. U. z 2010 r., Nr 28, poz. 146; Dz. U. z 2010 r., Nr 28, poz. 142; Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1241; Dz. U. z 2009 r., Nr 92, poz. 753; Dz. U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2008 r., Nr 180, poz. 1111; Dz. U. z 2007 r., Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2004 r., Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2003 r., Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2002 r., Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2002 r., Nr 200, poz. 1688; Dz. U. z 2002 r., Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2002 r., Nr 113, poz. 984; Dz. U. z 2002 r., Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220)

- b) pisemnego wyrażenia opinii,
 - c) zamieszczania projektów aktu prawa miejscowego na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach www.powiat.tarnogorski.pl celem wyrażenia pisemnej opinii,
 - d) ankiet w formie papierowej.
- 6) Z przeprowadzonych bezpośrednich spotkań z organizacjami pracownik właściwej komórki organizacyjnej Starostwa sporządza protokół zawierający przedmiot konsultacji, przedstawione opinie oraz listę obecności.
 - 7) O fakcie skonsultowania projektu aktu prawa miejscowego i wynikach konsultacji, naczelnik bądź kierownik właściwej komórki organizacyjnej informuje pracowników Biura Rady Powiatu najpóźniej w dniu poprzedzającym sesję Rady Powiatu, na której ma być podjęta przedmiotowa uchwała.
 - 8) Procedurę przygotowania i publikacji aktów prawnych, ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego reguluje Zarządzenie Starosty Tarnogórskiego nr 50/2010 z dnia 23.08.2010 r.

§ 4

Procedura konsultowania aktów prawnych przez organ stanowiący Powiatu Tarnogórskiego jest następująca:

- 1) Utworzenie projektu dokumentu przez grupę radnych stanowiącą co najmniej 1/5 ustawowego składu Rady, klub radnych, komisje Rady lub Przewodniczącego Rady Powiatu w Tarnowskich Górach i złożenie do Kancelarii ogólnej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach.
- 2) Kierownik Biura Rady przekazuje projekt dokumentu do Przewodniczącego Rady Powiatu w Tarnowskich Górach.
- 3) Akceptacja treści dokumentu przez Przewodniczącego Rady Powiatu w Tarnowskich Górach.
- 4) Wyznaczenie przez Przewodniczącego Rady Powiatu w Tarnowskich Górach przedmiotu, terminu i formy konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie celem poznania opinii organizacji lub Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w sprawie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 5) Pracownicy Biura Rady organizują konsultacje, zgodnie z decyzją Przewodniczącego Rady Powiatu w Tarnowskich Górach.
- 6) Z przeprowadzonych bezpośrednich spotkań z organizacjami pracownik Biura Rady sporządza protokół zawierający przedmiot konsultacji, przedstawione opinie oraz listę obecności.
- 7) O fakcie skonsultowania projektu aktu prawa miejscowego i wynikach konsultacji kierownik Biura Rady informuje Przewodniczącego Rady Powiatu najpóźniej w dniu poprzedzającym sesję Rady Powiatu, na którym ma być podjęta przedmiotowa uchwała.
- 8) Procedurę przygotowania i publikacji aktów prawnych, ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego reguluje Zarządzenie Starosty Tarnogórskiego nr 50/2010 z dnia 23.08.2010r.

§ 5

Traci moc Zarządzenie nr 5/2011 Starosty Tarnogórskiego z dnia 28.01.2011 roku w sprawie wprowadzenie procedury konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikom i Kierownikom Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Tarnogórski

Lucyna Ekkert