

Zarządzenie nr 97/2012
Starosty Tarnogórskiego
z dnia 14.12.2012r.

w sprawie:
zasad publikacji informacji na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach

Na podstawie art. 34, ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 9 ust. 1 pkt 1 Uchwały Nr XVI/171/2011 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach

Zarządzam,
co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa: sposób przygotowania i publikacji informacji oraz materiałów na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach,

§ 2

Użyte w zarządzeniu określenia i terminy oznaczają:

- 1) Wydział - wydziały i równorzędne im komórki organizacyjne funkcjonujące w Starostwie, wyszczególnione w schemacie organizacyjnym Starostwa, będącym załącznikiem do obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego,
- 2) Naczelnik – naczelników wydziałów oraz kierowników równorzędnych komórek organizacyjnych oraz samodzielne stanowiska kierownicze wyszczególnione w schemacie organizacyjnym Starostwa, będącym załącznikiem do obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego,
- 3) Strona internetowa - strona internetowa Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach,
- 4) Redaktor strony internetowej - Rzecznik Prasowy Starostwa Powiatowego odpowiedzialny za treść, aktualizację i poprawność materiałów zamieszczanych na stronie internetowej urzędu, dostarczanych przez merytoryczne komórki organizacyjne; redaktor może również posiadać uprawnienia administratora strony,
- 5) Administrator strony internetowej - pracownik Wydziału Organizacyjnego, informatyk odpowiedzialny za techniczne funkcjonowanie strony lub pracownik innego wydziału w zakresie uprawnień przekazanych przez administratora.

§ 3

1. Redaktor strony internetowej odpowiada za układ graficzny i funkcjonalny, poprawność językową treści i informacji.
2. Administrator strony internetowej odpowiada za techniczne funkcjonowanie strony.

§ 4

1. Materiały na stronie internetowej zamieszczają, po przeszkoleniu przez administratora strony internetowej, wyznaczeni przez Naczelników wydziałów pracownicy, pozostawiając je do ostatecznej akceptacji przez Redaktora strony internetowej.
2. Redaktor strony internetowej, po sprawdzeniu otrzymanego materiału dokonuje ostatecznej akceptacji i publikacji materiału przygotowanego przez pracownika Wydziału.
3. Redaktor strony internetowej może odmówić opublikowania materiału na stronie internetowej.

§ 5

1. Wydziały mają obowiązek zamieszczać na stronie internetowej materiały informacyjne dotyczące bieżącej działalności komórki, w szczególności informacje o realizowanych

działaniach, podejmowanej współpracy z podmiotami zewnętrznymi, stanie realizacji strategii oraz strategicznych programów sektorowych, ogłaszanych konkursach, przetargach i podejmowanych inicjatywach i inne o istotnym znaczeniu dla Powiatu Tarnogórskiego lub Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach.

- 6) Za przygotowywanie materiałów do umieszczenia w poszczególnych zakładkach strony internetowej, w szczególności za ich treść merytoryczną, terminowość, bieżącą aktualizację odpowiedzialni są:
- 1) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Mieniem – zakładka „Inwestycje i projekty”,
 - 2) Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa – zakładka „Zarządzanie środowiskowe”,
 - 3) Geodeta Powiatowy – zakładka „Geodeta powiatowy”,
 - 4) Naczelnik Wydziału Zdrowia, Spraw Społecznych i Nadzoru właścicielskiego – zakładka „Sprawy społeczne”
 - 5) Powiatowy Rzecznik Konsumentów – zakładka „Powiatowy Rzecznik Praw Konsumentów”,
 - 6) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – zakładka „Punkt paszportowy”, „Kontakt”, „Godziny urzędowania”, „Skrzynka podawcza”,
 - 7) Naczelnik Wydziału Strategii, Kultury, Promocji i Sportu – zakładka „Strategie i programy”, „Historia”, „Herb i Logo Powiatu”, „Sport i turystyka”, „Autorska galeria lokalnych twórców”, „Centrum Kultury Śląskiej”, „Kopalnia Kultury”, „Kolorowanki”, „Kolorowanki z Tucholi”, „Powiatowa Rada Pożytku Publicznego”, „Współpraca partnerska”,
 - 8) Kierownik Biura Rady Powiatu – zakładka „Nagroda Orła i Róży”, „Rada Powiatu”
 - 9) Kierownik Biura Bezpieczeństwa Publicznego – „Zarządzanie kryzysowe”,
 - 10) Kierownik Biura ds. Osób Niepełnosprawnych – zakładka „Powiatowa Rada ds. Osób Niepełnosprawnych”,
 - 11) Naczelnik Wydziału Finansowo - Księgowego – zakładka „Konta bankowe”,
 - 12) Naczelnicy poszczególnych wydziałów – zakładka „Konsultacje społeczne”, „Ogłoszenia i komunikaty”.
 - 13) Kierownik Biura Obsługi Zarządu – zakładka „Zarząd Powiatu”,
 - 14) Rzecznik Prasowy – zakładka „Gazeta samorządowa”, „Wielospecjalistyczny Szpital Powiatowy im. B. Hagera”.
- 7) W dziale strony internetowej poświęconym aktualnościom (strona główna) istotne informacje o randze powiatowej zamieszczają poszczególne wydziały, ostatecznej weryfikacji i publikacji dokonuje Redaktor strony internetowej.

§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 33/2012 Starosty Tarnogórskiego z dnia 7.05.2012 roku w sprawie zasad publikacji informacji na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu oraz Naczelnikom Wydziałów.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Tarnogórski

Lucyna Ekkert

¹ Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2002 Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 Nr 162 poz. 1568, z 2004 Nr 102 poz. 1055, z 2007 Nr 173 poz. 1218, z 2008 Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, z 2010 Nr 28 poz. 142, poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281 oraz Nr 149 poz. 887

² Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2002 Nr 153 poz. 1271, z 2004 Nr 240 poz. 2407, z 2005 Nr 64 poz. 565, Nr 132 poz. 1110, z 2010 Nr 182 poz. 1228, z 2011 Nr 204 poz. 1195