

ZARZĄDZENIE NR 21/2025
STAROSTY TARNOGÓRSKIEGO

z dnia 19 marca 2025 r.

w sprawie udostępniania informacji publicznej w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm¹⁾), art. 10 ust 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz art. 10 ust. 1-5, w związku z art. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1524), a także § 64 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach (załącznik Nr 1 do uchwały nr 233/1139/2021 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 17 grudnia 2021 r.)

**zarządzam,
co następuje:**

§ 1. Zarządzenie określa sposoby i formy udostępniania informacji publicznej przez pracowników Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, obowiązki pracowników związane z udostępnianiem tej informacji, a także wzór wniosku o udostępnienie informacji publicznej oraz rejestru wniosków o udostępnienie ww. informacji.

§ 2. Przez użyte w zarządzeniu określenia rozumie się:

- 1) Ustawa – ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- 2) Starostwo – Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach,
- 3) Sekretarz – Sekretarz Powiatu Tarnogórskiego,
- 4) Wydział merytoryczny - wydziały i równorzędne im komórki organizacyjne funkcjonujące w Starostwie, wyszczególnione w schemacie organizacyjnym Starostwa, będącym załącznikiem do obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego,
- 5) Naczelnik – naczelnicy wydziałów oraz kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych oraz samodzielne stanowiska kierownicze wyszczególnione w schemacie organizacyjnym Starostwa, będącym załącznikiem do obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego,
- 6) Wniosek – wniosek o udostępnienie informacji publicznej.
- 7) Informacja sektora publicznego – każda treść lub jej część, niezależnie od sposobu utrwalenia, w szczególności w postaci papierowej, elektronicznej, dźwiękowej, wizualnej lub audiowizualnej, będąca w posiadaniu podmiotu zobowiązanego.

§ 3. 1. Informacji publicznej udziela się w oparciu o przepisy Ustawy.

2. Informacje i dokumenty opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej nie podlegają udostępnieniu na wniosek zainteresowanego.

3. Informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona, jest udostępniana w formie ustnej lub pisemnej bez pisemnego wniosku.

4. Wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz wnioski o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego, mogą być wnoszone do Starostwa za pośrednictwem:

- 1) Kancelarii Starostwa, w tym z wykorzystaniem faksu (32/ 381-37-27);
- 2) adresu do e-doręczeń poprzez doręczenie elektroniczne lub elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP;
- 3) e-maila na adres Kancelarii Starostwa kancelaria@tgpowiat.pl.pl.

¹⁾Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w Dz. U. z 2024 poz. 1907

5. Udostępnianie informacji sektora publicznego będącej w posiadaniu Starostwa, w celu jej ponownego wykorzystywania następuje na wniosek, który winien spełniać warunki formalne wskazane w art. 39 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

6. Udzielanie informacji publicznej będącej w zasobach Starostwa koordynuje i nadzoruje Sekretarz.

7. Rejestr wniosków prowadzi Wydział Administracji i Zarządzania.

8. Wydział Administracji i Zarządzania, po wstępnym rozpoznaniu zakresu wniosku występuje, po akceptacji Sekretarza, do Wydziału, właściwego do udzielenia wnioskowanej informacji, o przygotowanie i przesłanie do Wydziału Administracji i Zarządzania, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, przedmiotowej informacji lub przesłanek do odmowy jej udzielenia.

9. Informację, o której mowa w § 3 ust. 8 niniejszego Zarządzenia, Wydział właściwy do jej udzielenia, przesyła w formie projektu odpowiedzi do wnioskodawcy, po ostatecznym podpisaniu przez Naczelnika, w systemie elektronicznym obiegu spraw i dokumentów do Wydziału Administracji i Zarządzania.

10. Wydział Administracji i Zarządzania przygotowuje, na podstawie informacji udzielonej przez Wydział, odpowiedź na wniosek, przedkłada do akceptacji Sekretarzowi, a następnie do zatwierdzenia Staroście lub upoważnionej osobie.

11. Za przestrzeganie terminów udzielenia informacji publicznej zgodnych z art. 13 ustawy, na wniosek zainteresowanego, odpowiada Wydział Administracji i Zarządzania.

12. Za treść i zakres udzielonej informacji odpowiadają Naczelnicy.

13. Za brak odpowiedzi na wniosek lub nierzetelne jej przygotowanie, ponoszą odpowiedzialność Naczelnicy.

§ 4. Sekretarz rozpatruje wnioski o udostępnienie informacji publicznej na potrzeby prac i opracowań naukowych, a w szczególności poprzez wskazanie sposobu udostępnienia tej informacji.

§ 5. 1. Naczelnicy prowadzą rejestr wniosków o udostępnienie informacji publicznej w zakresie zadań publicznych realizowanych przez daną komórkę organizacyjną.

2. Wzór wniosku o udostępnienie informacji publicznej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzór rejestru wniosków o udostępnienie informacji publicznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Decyzje o odmowie udostępnienia informacji publicznej, a także decyzje o umorzeniu postępowania w sprawie udostępnienia informacji publicznej, wydaje Starosta lub upoważniona osoba, po otrzymaniu z Wydziału przesłanek do wydania takich decyzji.

§ 7. 1. Wprowadza się zakaz udostępniania informacji publicznej w drodze przeniesienia danych na przekazany w tym celu przez stronę elektroniczny nośnik pamięci.

2. Udostępnienie informacji publicznej w drodze przeniesienia danych na elektroniczny powszechnie stosowany nośnik informacji, zgodnie z żądaniem wnioskodawcy, w celu zachowania bezpieczeństwa sieci informatycznej Starostwa, następuje w formie przeniesienia na wskazany nośnik – stanowiący do momentu udostępnienia własność Powiatu Tarnogórskiego.

3. Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek, o którym mowa w ust. 2, Powiat Tarnogórski będzie miał ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia, wówczas może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom.

§ 8. Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 30/2022 Starosty Powiatu Tarnogórskiego z dnia 15 czerwca 2022 r. w sprawie udostępniania informacji publicznej w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi oraz Naczelnikom.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Tarnogórski

Adam Chmiel

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 21/2025

Starosty Tarnogórskiego

z dnia 19 marca 2025 r.

Nazwisko i Imię / jednostka.....

.....

Adres.....

Telefon.....

Adres e – mail.....

Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 roku proszę o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....

Forma udostępnienia informacji*:

1. Wgląd do dokumentów udostępnionych w Starostwie Powiatowym
2. Kserokopia
3. Skan
4. Wydruk
5. Pliki komputerowe na płycie CD
6. Pliki komputerowe przesłane za pomocą poczty elektronicznej

Sposób udostępnienia informacji publicznej*:

1. Odbiór osobisty przez wnioskodawcę.
2. Przesłanie na adres pocztowy (wskazać jaki)
3. Przesłanie na adres e-mail (wskazać jaki)

Sposób powiadomienia o opłacie*:

1. Informacja przesłana na adres e – mail.....
2. Powiadomienie telefoniczne/sms.....
3. Informacja przesłana na adres pocztowy.....

..... Miejscowość/ data

Podpis

wnioskodawcy

Urząd zastrzega sobie prawo pobierania opłaty od informacji udostępnianych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej

*** zakreslić właściwe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. administratorem pani/pana danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 5 jest Starosta Tarnogórski (email: starosta@tgpowiat.pl, nr telefonu: (32) 381-37-11),

2. w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach został powołany inspektor ochrony danych (email: iodo@tgpowiat.pl),

3. pani/pana dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c cytowanego wyżej rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE),

4. pani/pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,

5. pani/pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji sprawy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011.14.67 z dnia 20 stycznia 2011 roku),

6. posiada pani/pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody

w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

7. ma pani/pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna pani/pan, iż przetwarzanie danych osobowych pani/pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku,

8. podanie przez panią/pana danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym,

9. pani/pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Zapoznałem/am się z informacją, dnia

podpis

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 21/2025

Starosty Tarnogórskiego

z dnia 19 marca 2025 r.

REJESTR WNIOSKÓW DOTYCZĄCYCH DOSTĘPU DO INFORMACJI PUBLICZNEJ

Rok

Wydział

Lp.	Podmiot	Adres	Data złożenia wniosku	Rodzaj informacji	Sposób udostępnienia	Termin udostępnienia	<u>Uwagi*</u>

* wpisać informacje dotyczące ewentualnego umorzenia postępowania lub odmowy udzielenia informacji