

**ZARZĄDZENIE NR 86/2024**  
**STAROSTY TARNOGÓRSKIEGO**

z dnia 30 grudnia 2024 r.

**w sprawie określenia struktury wewnętrznej i liczby stanowisk pracy w komórkach organizacyjnych  
Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz.107) oraz § 24 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach przyjętego uchwałą nr 233/1139/2021 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 17 grudnia 2021 roku z późn. zm.

**zarządzam**  
**co następuje:**

**§ 1.** 1. Na podstawie § 24 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w brzmieniu przyjętym uchwałą nr 233/1139/2021 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 17 grudnia 2021 roku z późn. zm., w szczególności załącznika stanowiącego schemat organizacyjny Starostwa Powiatowego, określa się strukturę wewnętrzną i liczbę stanowisk pracy w komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego, zgodnie z treścią załączników od nr 1 do nr 6 niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Traci moc Zarządzenie nr 29/2024 Starosty Tarnogórskiego z dnia 10 maja 2024 roku w sprawie określenia struktury wewnętrznej i liczby stanowisk pracy w komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach z późn. zm.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Tarnogórskiego.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 2 stycznia 2025 roku.

Starosta Tarnogórski

**Adam Chmiel**

**Pion Starosty (S)**

Staroście Tarnogórskiemu podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne oraz stanowiska:

1. Audytor Wewnętrzny (**AU**),
2. Biuro Bezpieczeństwa Publicznego i Zdrowia (**BPZ**),
3. Biuro Kontroli i Nadzoru Właścicielskiego (**BKN**),
  - 3.1. Samodzielne Stanowisko s. Nadzoru (**NZ**),
4. Biuro Kultury i Kontaktów z Mediami (**BK**),
5. Inspektor Ochrony Danych (**IOD**),
6. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych (**PN**),
7. Samodzielne Stanowisko ds. BHP w Biurze Kadr (**BHP**),
8. Wydział Administracji i Zarządzania (**AZ**),
9. Wydział Gospodarki Nieruchomościami (**GN**),
10. Wydział Geodezji (**GP**).

---

**1. Audytor wewnętrzny**

Ilość etatów: 1

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowisko realizuje zadania określone w § 52 Regulaminu Organizacyjnego.

**2. Biuro Bezpieczeństwa Publicznego i Zdrowia**

Ilość etatów: 5

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 4

Wydział realizuje zadania określone w § 53 Regulaminu Organizacyjnego.

**3. Biuro Kontroli i Nadzoru Właścicielskiego**

Ilość etatów: 4

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 3

Stanowisko realizuje zadania określone w § 63 Regulaminu Organizacyjnego.

**3.1. Samodzielne Stanowisko ds. Nadzoru**

Ilość etatów: 1

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1.

Stanowisko realizuje zadania określone w § 63 Regulaminu Organizacyjnego.

**4. Biuro Kultury i Kontaktów z Mediami**

Ilość etatów: 3

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 2

Stanowisko realizuje zadania określone w § 55 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **5. Inspektor Ochrony Danych**

Ilość etatów: 3/4

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 3/4.

Stanowisko realizuje zadania określone w § 59 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **6. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych**

Ilość etatów: 1/4

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1/4

Stanowisko realizuje zadania określone w § 60 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **7. Samodzielne stanowisko ds. BHP w Biurze Kadr**

Ilość etatów: 1/2

Stanowisko urzędnicze: 1/2

Stanowisko realizuje zadania określone w § 54 ust.3 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **8. Wydział Administracji i Zarządzania**

Ilość etatów: 18

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 2

Stanowiska urzędnicze: 10

Stanowiska pomocnicze i obsługi: 6 (w tym kierownik kancelarii:1)

Wydział realizuje zadania określone w § 64 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **9. Wydział Gospodarki Nieruchomościami**

Ilość etatów:18

Kierownicze Stanowisko Urzędnicze: 2

Stanowiska urzędnicze: 16

Wydział realizuje zadania określone w § 69 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **10. Wydział Geodezji**

Ilość etatów: 29

Kierownicze Stanowisko Urzędnicze: 1

Referat Katastru Gruntów i Budynków **(GP.K)**: 9

Kierownicze Stanowisko Urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 8

Referat Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego **(GP.Z)**: 10

Kierownicze Stanowisko Urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 9

Referat Systemu Informacji Przestrzennej **(GP.S)**: 8

Kierownicze Stanowisko Urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 7

Zespół ds. Obsługi Komórki Organizacyjnej **(GP.O)**: 1

Stanowiska urzędnicze: 1

Wydział realizuje zadania określone w § 67 Regulaminu Organizacyjnego.

### **Pion Wicestarosty (V)**

Wicestarostie podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne oraz stanowiska:

1. Powiatowy Rzecznik Konsumentów (**RK**),
2. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności (**PZO**),
3. Biuro Strategii i Rozwoju (**BSR**),
4. Wydział Budownictwa i Architektury (**BA**),
  - 4.1. Powiatowy Konserwator Zabytków (**BA-KZ**).

---

#### **1. Powiatowy Rzecznik Konsumentów**

Ilość etatów: 2

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 1

Rzecznik realizuje zadania określone w § 61 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **2. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności**

Ilość etatów: 8

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 7

Zespół realizuje zadania określone w § 62 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **3. Biuro Strategii i Rozwoju**

Ilość etatów: 5

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 3

Stanowiska pomocnicze i obsługi: 1

Wydział realizuje zadania określone w § 58 Regulaminu Organizacyjnego.

#### **4. Wydział Budownictwa i Architektury**

Ilość etatów: 14

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 2

Stanowiska urzędnicze: 12

Wydział realizuje zadania określone w § 65 Regulaminu Organizacyjnego.

##### **4.1. Powiatowy Konserwator Zabytków**

Ilość etatów: 1

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowisko realizuje zadania określone w § 65 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego.

**Pion Członka Zarządu (C)**

Członkowi Zarządu (C) podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne oraz stanowiska:

1. Pełnomocnik Starosty ds. Edukacji (**PE**),
  2. Wydział Zarządzania Jednostkami Oświatowymi (**KNZ**).
- 

**1. Pełnomocnik Starosty ds. Edukacji**

Ilość etatów: 1

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowisko realizuje zadania określone w § 56 Regulaminu Organizacyjnego.

**2. Wydział Zarządzania Jednostkami Oświatowymi**

Ilość etatów: 10

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 9

Wydział realizuje zadania określone w § 72 Regulaminu Organizacyjnego.

**Pion Członka Zarządu (Z)**

Członkowi Zarządu (Z) podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne oraz stanowiska:

1. Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa (**OŚR**),
  - 1.1. Geolog Powiatowy
2. Wydział Inwestycji i Drogownictwa (**ID**),
3. Wydział Komunikacji (**KTD**).

---

**1. Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa**

Ilość etatów: 10

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 2 (w tym Geolog Powiatowy: 1)

Stanowiska urzędnicze: 8

Wydział realizuje zadania określone w § 73 Regulaminu Organizacyjnego.

**2. Wydział Inwestycji i Drogownictwa**

Ilość etatów: 7

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 6

Wydział realizuje zadania określone w § 70 Regulaminu Organizacyjnego.

**3. Wydział Komunikacji**

Ilość etatów: 21

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 2

Stanowiska urzędnicze: 17

Stanowiska pomocnicze i obsługi: 2

Wydział realizuje zadania określone w § 71 Regulaminu Organizacyjnego.

**Pion Skarbnika Powiatu (F)**

**Pion Skarbnika Powiatu (F)**

Skarbnikowi podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne:

**1. Wydział Budżetu i Finansów (FBK)**

---

**1. Wydział Budżetu i Finansów**

Ilość etatów: 15

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 2

Stanowiska urzędnicze: 13

Wydział realizuje zadania określone w § 66 Regulaminu Organizacyjnego



**Pion Sekretarza (E)**

Sekretarzowi podlegają bezpośrednio następujące komórki organizacyjne:

1. Wydział Gospodarczy (**GO**),
2. Biuro Rady Powiatu (**BR**),
3. Biuro Kadr (**KA**).

---

**1. Wydział Gospodarczy**

Ilość etatów: 31

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 9

Stanowiska pomocnicze i obsługi : 21

Wydział realizuje zadania określone w § 68 Regulaminu Organizacyjnego.

**2. Biuro Rady Powiatu**

Ilość etatów: 3

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 2

Biuro realizuje zadania określone w § 57 Regulaminu Organizacyjnego.

**3. Biuro Kadr**

Ilość etatów: 5

Kierownicze stanowisko urzędnicze: 1

Stanowiska urzędnicze: 3

Stanowiska pomocnicze i obsługi: 1

Biuro realizuje zadania określone w § 54 Regulaminu Organizacyjnego.