

WNIOSEK PREMIOWY
za miesiąc 20.....r.

imię i nazwisko pracownika
stanowisko w.....

Proponuję przyznać premię za okres od dnia 20...r. do dnia 20r.
w wysokości % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

Opinia dotycząca jakości wykonywanej pracy oraz przestrzegania dyscypliny pracy:

.....
.....
.....
.....

Proponuję podwyższyć o % premię.

Opinia o zrealizowaniu przez pracownika zadań dodatkowych:

.....
.....
.....

.....
podpis kierownika komórki organizacyjnej

Decyzja pracodawcy:

Przyznaję premię w wysokości % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego – tj. złotych brutto.

.....
podpis pracownika Biura Kadr

Zatwierdzam
podpis Starosty

STAROSTA

Krystyna Kosmala