

Zarządzenie nr 109/2018
Starosty Tarnogórskiego
z dnia 13.11.2018r.

w sprawie
przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Starostwa Powiatowego
w Tarnowskich Górach

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 395)¹,
art. 34 ust.1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz.995)² i § 44
pkt.2 lit.b Uchwały nr 233/991/2017 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 2 sierpnia 2017 w sprawie uchwalenia Regulaminu
Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach

Zarządzam,
co następuje:

§ 1

1. W celu przeprowadzania czynności objętych procedurą inwentaryzacji powołuję stałą komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- | | | | | |
|-----|------------------------|---------------------|---|---|
| 1) | Przewodniczący Komisji | Sławomir Kubica | - | Główny specjalista w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa |
| 2) | Członek Komisji | Magdalena Orzeł | - | Podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa |
| 3) | Członek Komisji | Angelika Mateja | - | Podinspektor w Wydziale Geodezji |
| 4) | Członek Komisji | Milena Makiela | - | Inspektor w Wydziale Strategii i Rozwoju |
| 5) | Członek Komisji | Agnieszka Nolewajka | - | Naczelnik Wydziału Finansowo - Księgowego |
| 6) | Członek Komisji | Iwona Machura | - | Główny specjalista w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 7) | Członek Komisji | Agnieszka Semler | - | Starszy Inspektor w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 8) | Członek Komisji | Kamila Reinisz | - | Inspektor w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 9) | Członek Komisji | Iwona Głosowicz | - | Starszy Inspektor w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 10) | Członek Komisji | Joanna Wójcik | - | Inspektor w Wydziale Finansowo-Księgowym |
| 11) | Członek Komisji | Aneta Gajda | - | Starszy Inspektor w Wydziale Budżetu |

2. W przypadku inwentaryzacji pełnej dla przeprowadzenia czynności spisowych w wyznaczonych obiektach i obszarach mogą zostać powołani dodatkowi członkowie komisji oraz zespoły spisowe.

§ 2

Inwentaryzację roczną za rok 2018 przeprowadza się w okresie od 15 dnia listopada 2018r. do dnia 15 stycznia 2019 r., według stanu na dzień 31 grudnia 2018r. zgodnie z następującym planem (z wyłączeniem należności od kontrahentów i należności z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości Skarbu Państwa, według stanu na dzień 30.11.2018r.):

1) Drogą spisu z natury:

- a) środki pieniężne w punkcie kasowym w budynku Starostwa Powiatowego przy ulicy Karłuszowiec 5.
- b) czek, weksle, papiery wartościowe i inne druki ścisłego zarachowania przechowywane w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach oraz tablice rejestracyjne stosowane przez Wydział Komunikacji,

¹ Przepisy wprowadzające zmiany opublikowane w: Dz.U. z 2018r. poz. 62, 398, 650

² Przepisy wprowadzające zmiany opublikowane w: Dz.U. z 2018r. poz. 1000, 1349, 1432

- c) znajdujące się w jednostce składniki aktywów, będące własnością innych jednostek, powierzone jej do sprzedaży, przechowania, przetwarzania lub używania, powiadamiając te jednostki o wynikach spisu,
 - d) udziały i akcje (w postaci materialnej) w spółkach kapitałowych.
- 2) Drogą uzyskania potwierdzenia sald:
- a) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
 - b) lokaty, kredyty i pożyczki,
 - c) należności od kontrahentów i należności z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości Skarbu Państwa,
 - d) składniki własne aktywów powierzone kontrahentom (np. użyczone, wdzierżawione, środki trwałe).
- 3) Drogą weryfikacji poprzez porównanie sald zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów źródłowych:
- a) grunty, budynki i budowle Powiatu Tarnogórskiego – porównanie z danymi z zasobu geodezyjnego,
 - b) należności sporne i wątpliwe,
 - c) należności i zobowiązania wobec pracowników,
 - d) należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - e) rozrachunki publiczno-prawne,
 - f) wartości niematerialne i prawne,
 - g) pozostałe składniki aktywów i pasywów w tym: fundusze, rozliczenia międzyokresowe, rezerwy.

§ 3

Zobowiązuje się Skarbnika oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz członków, ewentualnie powołanych, zespołów spisowych.

§ 4

Zobowiązuje się pracowników Wydziału Finansowo – Księgowego do prawidłowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników oraz ustalenia ilościowych i wartościowych różnic inwentaryzacyjnych.

§ 5

Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia wyników działań do zatwierdzenia Staroście Tarnogórskiemu.

§ 6

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej sporządza roczne sprawozdanie z przebiegu i wyników inwentaryzacji do dnia 28.02.2019 r.

§ 7

Zobowiązuje się Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych 2018 roku oraz wykonania decyzji Starosty dotyczącej rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Krystyna Kosmała