

Uchwała nr 92/344/2015
Zarządu Powiatu Tarnogórskiego
z dnia 23 listopada 2015 roku

w sprawie
przyjęcia regulaminu pracy komisji konkursowej rozpatrującej oferty złożone
w ramach otwartego konkursu na realizację zadania publicznego Powiatu Tarnogórskiego w roku
2016 z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej
społeczeństwa obejmującego powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej

Na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 32 ust. 2, pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1445) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.¹)

Zarządu Powiatu
uchwała:

§ 1

Regulamin pracy komisji konkursowej, rozpatrującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne Powiatu Tarnogórskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa obejmującego powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

§ 2

1. Celem pracy komisji konkursowej jest ocena złożonych w ramach ogłoszonego przez Zarząd Powiatu Tarnogórskiego otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne Powiatu Tarnogórskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa obejmującego powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.
2. Skład komisji określa Zarząd Powiatu w formie uchwały.

§ 3

1. Komisję powołuje się na czas rozpatrzenia złożonych ofert w ramach ogłoszonego otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne Powiatu Tarnogórskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa obejmującego powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.
2. Przewodniczący komisji odpowiada za prawidłowy przebieg pracy komisji zgodny z niniejszym regulaminem.
3. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
4. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji funkcję tę sprawuje wiceprzewodniczący.
5. Ocena ofert dokonywana jest w sposób jawny, przez każdego członka komisji.

§ 4

1. Każdy z członków komisji jest zobowiązany złożyć oświadczenie o bezstronności i poufności, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Nie podpisanie oświadczenia o bezstronności i poufności oznacza wykluczenie członka komisji z jej pracy.

§ 5

1. Komisja konkursowa ocenia złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.
2. Komisja działa na posiedzeniu bez udziału podmiotów składających oferty.

§ 6

Ocena formalna polega na sprawdzeniu ofert zgodnie z ustalonymi wymogami ujętymi w uchwale nr 91/334/2015 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 16 listopada 2015 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Tarnogórskiego w roku 2016

¹ Przepisy wprowadzające zmiany opublikowano w: Dz. U. z 2014 r. poz. 1146

z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa obejmującego powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

§ 7

1. Jeżeli oferta nie spełnia wymogów formalnych komisja konkursowa może wyznaczyć oferentom dodatkowy termin do uzupełnienia braków formalnych ofert.
2. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu oferty złożone wadliwie lub niekompletne pozostają bez rozpatrzenia.

§ 8

Członkowie komisji konkursowej oceniają każdą ofertę według ustalonych kryteriów ujętych w Rozdziale VII Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert, stanowiących załącznik do uchwały nr 91/334/2015 Zarządu Powiatu Tarnogórskiego z dnia 16 listopada 2015 roku. W tym celu członkowie komisji korzystają z kwestionariusza protokołu oceny oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9

Z przebiegu prac komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert, które wpłynęły w terminie,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert, które zostały złożone po terminie,
- 4) liczbę przyznanych punktów poszczególnym ofertom,
- 5) propozycję wyboru ofert, którym zostanie powierzone prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z kryteriami, o których mowa w § 8,
- 6) wskazanie ofert odrzuconych wraz z podaniem przyczyn odrzucenia,
- 7) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
- 8) podpisy członków komisji konkursowej.

§ 10

Protokół z prac komisji oraz wykaz podmiotów, którym zostanie powierzone prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej komisja konkursowa przedkłada do akceptacji Zarządowi Powiatu Tarnogórskiego.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Tarnogórskiego.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

(-) Józef Burdziak

Oświadczenie o bezstronności i poufności

Ja niżej podpisany/podpisana wyrażam zgodę na udział w procedurze oceny i rekomendacji ofert ubiegających się o powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Tarnogórskiego w 2016 roku w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa obejmującego powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Zapoznałem/zapoznałam się z dostępnymi informacjami dotyczącymi oceny i wyboru ofert. Bezstronnie i uczciwie będę wykonywać swoje obowiązki.

Jeżeli w trakcie oceny/wyboru ofert zaistnieją okoliczności budzące wątpliwość, co do mojej bezstronności ze względu na mój związek z podmiotem zgłaszającym ofertę lub osobisty udział w jego przygotowaniu, złożę oświadczenie o wyłączeniu pisemnie przewodniczącemu komisji konkursowej lub ustnie przed dokonaniem oceny i rekomendacji danej oferty.

Zobowiązuję się do zachowania poufności i nie ujawniania informacji i dokumentów udostępnionych mi w trakcie oceny ofert.

Imię i nazwisko

Podpis

Miejscowość i data

Kwestionariusz protokołu oceny ofert

Nazwa oferenta	
Nazwa zadania	

Oferta podlega ocenie według następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium podlegające ocenie	Członkowie komisji konkursowej						Ilość punktów OCENA KOMISJI
		1	2	3	4	5	6	
1	ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot 0 – 3 pkt							
2	ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0 – 3 pkt							
3	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie 0 – 3 pkt							
4	planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków 0 – 3 pkt							
5	analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, w zakresie rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych środków 0 – 3 pkt							
	Suma punktów							

Podpisy członków komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.