

znak sprawy:

## PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA USTNYCH WYJAŚNIEŃ I OŚWIADCZEŃ

sporządzony na podstawie § 18 ust. 3 zarządzenia nr ..... Starosty Tarnogórskiego z dnia ..... w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, powiatowych jednostkach organizacyjnych oraz w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach związanych z budżetem Powiatu Tarnogórskiego

W dniu: .....  
(data przyjęcia ustnych wyjaśnień i oświadczeń)

kontroler: .....  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe oraz pełniona funkcja w zespole kontrolnym kontrolera przyjmującego składane wyjaśnienia i oświadczenia)

na podstawie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: .....  
(numer i data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

zgodnie z § 18 ust. 1 zarządzenia nr ..... Starosty Tarnogórskiego z dnia ..... w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, powiatowych jednostkach organizacyjnych oraz w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach związanych z budżetem Powiatu Tarnogórskiego przyjął ustne wyjaśnienia\* oświadczenia\*.

Osoba składająca wyjaśnienia\* oświadczenia\*: .....  
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby składającej wyjaśnienia i oświadczenia)

W toku przyjmowania wyjaśnień\* oświadczeń\* podała co następuje:

\*\*Na pytanie kontrolera:

.....  
(treść pytania, w przypadku składania wyjaśnień z inicjatywy pracowników podmiotu kontrolowanego wpisać „nie dotyczy”)

Pani\* Pan\* ..... wyjaśnił/a\*:  
(imię i nazwisko osoby składającej wyjaśnienie)  
.....  
(treść udzielanej odpowiedzi)

\*\*\*Na wniosek kontrolera:

.....  
(zakres tematyczny wnioskowanego oświadczenia,  
w przypadku składania oświadczeń z inicjatywy pracowników podmiotu kontrolowanego wpisać „nie dotyczy”)

Pani\* Pan\* ..... oświadczył/a\*:  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)  
.....  
(treść złożonego oświadczenia)

Osoba składająca wyjaśnienia\* oświadczenia\* oświadcza, że:

- 1) przed pobraniem ustnych wyjaśnień\* oświadczeń\* została pouczone o prawie odmowy ich złożenia zgodnie z § 16 ust. 2 zarządzenia nr ..... Starosty Tarnogórskiego z dnia ..... w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, powiatowych jednostkach organizacyjnych oraz w powiatowych służbach, inspekcjach i strażach związanych z budżetem Powiatu Tarnogórskiego,
- 2) przed podpisaniem niniejszego protokołu zapoznała się z jego treścią.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

- Kierownik podmiotu kontrolowanego,
- kontroler.

....., dnia ..... roku  
(miejscowość i data sporządzenia protokołu przyjęcia ustnych wyjaśnień i oświadczeń)

Kontroler	Osoba składająca wyjaśnienia* oświadczenia*
..... (podpis kontrolera przyjmującego wyjaśnienia i oświadczenia)	..... (podpis osoby składającej wyjaśnienia i oświadczenia)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* zapis stosowany w przypadku przyjmowania ustnych wyjaśnień

\*\*\* zapis stosowany w przypadku przyjmowania ustnych oświadczeń